南京邮电大学通达学院通达学院门户网站制作项目

**采 购 文 件**

**项目编号：TDHQ2019049**

**南京邮电大学通达学院**

**2019年12月**

**目 录**

1. 采购公告
2. 投标人须知
3. 合同条款及格式
4. 项目需求
5. 评标方法与评标标准
6. 投标文件格式

**第一章 采购公告**

根据国家招投标的法律法规和南京邮电大学的相关规定，现对南京邮电大学通达学院门户网站制作项目进行公开招标采购，欢迎符合本次招标采购要求的企业参加投标。

一、采购项目名称编号及预算：南京邮电大学通达学院门户网站制作项目（项目编号TDHQ2019049），预算为19万。

二、采购项目简要说明：1.南京邮电大学通达学院拟制作门户网站（具体要求参见甲方采购文件）。2.项目地点：扬州市润扬南路33号。3.技术条款咨询联系人：李老师 ，联系电话：0514-89716021。（注：如不咨询，视为已理解该技术指标。）

三、投标人资质要求

 1、投标人必须是经国家有关部门批准，具有合法经营资质、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的独立法人；

2、投标人具有项目必须的技术条件或经营能力，具备法律法规规定的其它条件和良好的社会信誉，在经营活动中没有违法违规记录，近三年内没有被司法部门或行业主管部门处罚，提供书面声明；

3、投标人未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）或“诚信江苏”（www.jscredit.gov.cn）或中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重失信行为记录名单，提供网页截图。

4、本项目不接受联合体投标。

四**、**采购文件发布信息:采购文件发布时间：自采购公告在“南京邮电大学通达学院”网页上发布之日起至投标截止时间止。供应商如确定参加投标，请于投标文件递交时间到指定地点登记报名、递交投标文件。

五、投标文件接收信息:投标文件接收截止时间：2019年12月12日 上午9时至 11时。地点：南京邮电大学通达学院行政中心9楼910办公室。 联系人：季老师， 联系电话：0514-89716086。 采购单位不接受邮寄、快递等投标，投标文件在投标截止时间后，一律不予退回。

六、开标有关信息 : 具体开标时间、地点，递交标书时另行通知。

七、缴纳费用：投标单位须在投标时缴纳100元标书费，1000元项目投标保证金。

八、本次招标联系事项: 联系人：李老师， 联系电话：0514-89716083。

南京邮电大学通达学院后勤管理处

 二〇一九年十二月六日

**第二章** **投标人须知**

**一、总则**

**l、采购方式**

1.1本次采购采用公开招标方式，本采购文件仅适用于采购公告中所述项目。

**2、合格的投标人**

2.1满足采购公告中投标人资质要求的规定。

**3、适用法律**

3.1本次采购及由本次采购产生的合同受中华人民共和国有关法律法规制约和保护。

**4、投标费用**

4.1投标人应自行承担所有参与投标有关费用，无论投标过程中的做法和结果如何，采购人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

**5、采购文件的约束力**

5.1投标人一旦购买了本采购文件并参与投标，即被认为接受了本采购文件中的所有条件和规定。

**二、采购文件**

**6、采购文件的构成**

6.1采购文件由以下部分组成：

（1）投标人须知

（2）合同条款及格式

（3）项目需求

（4）评标方法与评标标准

（5）投标文件格式

请仔细检查采购文件是否齐全，如有缺漏请立即与采购招标管理办公室联系解决。

6.2投标人应认真阅读采购文件中所有的事项、格式、条款和规范等要求。按采购文件要求和规定编制投标文件，并保证所提供的全部资料的真实性，以使其投标文件对采购文件作出实质性响应，否则其风险由投标人自行承担。

**7、采购文件的澄清**

任何要求对采购文件进行澄清的投标人，均应在投标截止期前3日前以书面形式通知采购人。

**8、采购文件的修改**

8.l在投标截止日期3日前，无论何种原因，采购人均可主动或在解答投标人提出的澄清问题时对采购文件进行修改。

8.2采购文件的修改将在“南京邮电大学”网站上公布，并对所有投标人具有约束力。

8.3为使投标人编写标书有充分时间对标书文件的修改部分进行分析、研究，采购人有权推迟投标截止日期和开标日期，并将此变更书面通知所有购买采购文件的投标人。

**三、投标文件的编制**

**9、投标语言及度量衡单位**

9.1投标人提供的投标文件以及投标人与采购人就有关投标的所有来往通知、函件和文件均使用简体中文。

9.2除技术性能另有规定外，投标文件所使用的度量衡单位，均采用国家法定计量单位。

**10、投标文件的构成**

投标人编写的投标文件应包括下列部分：

10.1投标文件目录；

10.2投标函：须含投标人的开户名称、开户银行、账号、电话、传真、E-mail等联系方式；

10.3投标人资格证明材料；

（1）有效的工商营业执照副本复印件、税务登记证、企业组织机构代码证的复印件；

（2）相关资质证书；

（3）法人授权委托书；

（4）法定代表人的身份证复印件；

（5）授权代表的身份证复印件（开标现场须查验原件）；

（6）无违法违规记录声明；

（7）企业基本情况（经营规模、经营状况及行业优势）简介及投标人认为有必要提供的其它文件。

上述文件均应加盖公章。

10.4开标一览表：投标人应按照采购文件中提供的格式完整、正确地填写开标一览表。

（1）投标人应按照采购文件报价，在表中标明所提供的设备品牌、规格型号和原产地，主要部件型号及其功能的中文说明，供货期等；每项货物和服务只允许有一个报价，任何有选择的报价将不予接受（如有备选配件，备选配件的报价不属于选择的报价）。

（2）报价采取总承包方式，包括所投产品、安装调试、服务、运输、税金及其它有关的为完成本项目发生的所有费用，采购文件中另有规定的除外。以人民币报价。

（3）开标一览表中的价格应与投标文件中的报价表中价格一致，如不一致，不作为无效投标处理，但评标时一律按开标一览表中价格为准。**开标一览表必须盖章，并单独装在小信封内于投标截止时间前与投标文件一起递交。**

10.5投标人参照采购文件中技术条款对本项目所投产品的技术指标响应进行准确描述，并附《技术参数响应及偏离表》；定型产品须提供所投产品带有技术参数的产品说明书；加工定制及配套装置须提供所投产品的性能指标、实施方案，其中主要部件为定型产品的，则须提供与采购文件相一致的带有技术参数的产品说明书；

10.6投标人按照采购文件中商务条款提供交货安装、工期保证等方案以及产品售后服务和质量承诺，并附《商务条款响应及偏离表》；

10.7投标人的业绩情况；

10.8投标人认为有必要提供的声明及文件材料；

10.9投标人应将投标文件按上述顺序分别装订成册。

**11、其它费用处理**

采购文件未列明，而投标单位认为必需的费用也需列入报价。

**12、投标保证金**

12.1投标人应以人民币提交壹仟元（1000元）投标保证金，作为其投标的组成部分之一。

12.2投标保证金是为了保护招标人免遭因投标人的不良行为而蒙受的损失，采购人在因投标人的行为遭受损失时，可根据第12.5条的规定没收投标人的投标保证金。投标保证金应以现金或中国注册银行出具的银行本票或汇票形式提交。

12.3对于未按要求提交投标保证金的投标，将被视为非响应性投标而予以拒绝。

12.4投标人的投标保证金，将在开标结束后予以退还，但不计利息。

12.5下列任何情况发生时，投标保证金将被没收：

(1)投标人在开标截止日期内撤回其投标书；

(2)投标人提供的有关资料、资格证明文件被确认是不真实的；

(3)中标人在规定期限内未能按本规定签订合同；

(4)中标人在规定期限内不同意交纳履约保证金。

**13、投标有效期**

投标有效期为招标人规定的开标之日后三十(30)天内有效。如果采购人在有效期之内，可向投标人提出缩短或延长投标有效期的要求。要求与答复均应采用书面形式。

**14、投标文件份数和签署**

14.l投标文件一式五份(正本一份，副本四份)。一旦正本和副本不符，以正本为准。

14.2投标文件中法定代表人或其授权代表签字。授权代表须将法人代表人以书面形式出具法人代表授权书(原件)附在投标文件中。

14.3除投标人对错处做必要修改时，投标文件不得行间插字、涂改或增删。如有修改错漏处，必须由投标文件签署人签字并加盖公章。

**四、投标文件的递交**

**15、投标文件的密封和标记**

***15.1投标人应将投标文件密封，封口处要贴封签并加盖投标单位公章。不论投标人中标与否，投标文件均不退回。***

15.2文件袋上应注明投标项目名称、正、副本、投标单位、授权代表姓名及联系方式。如因标注不清而产生的后果由投标人自负。

15.3未按要求密封和加写标记，采购人对误投或过早启封概不负责。对由此造成提前开封的投标文件，采购人将予以拒绝，作无效投标处理。

**16、投标截止日期**

16.1 采购人收到投标文件的时间不得迟于采购公告中规定的截止时间。

16.2 采购人可以按照规定，通过修改采购文件有权酌情延长投标截止日期，在此情况下，投标人的所有权利和义务以及投标人受制的截止日期均应以延长后新的截止日期为准。

**17、迟交的投标文件**

迟交的投标文件将被拒收并原封退回。

**18、投标文件的修改和撤回**

18.1投标人在递交投标书后，在规定的投标截止日期前可以修改或撤回其投标文件。修改文件必须在投标截止时间前送达采购招标管理办公室。

18.2投标截止日期后不可对其投标文件作任何修改或撤回，否则其投标保证金将被没收。

**五、开标与评标**

**19、开标**

19.l采购人将在规定的时间和地址组织公开开标。投标人法人代表或授权代表须携本人身份证原件参加公开开标。如有必要可以让投标人有一定时间的陈述，或接收评标工作组成员的提问后退场。

19.2开标时请投标人授权代表查验投标文件密封情况，确认无误后，当众拆封宣读每份投标文件中“开标一览表”的各项内容，未列入开标一览表的内容一律不在开标时宣读。开标时未宣读的投标报价信息，不得在评标时采用。

**20、评标过程的保密与公正**

20.l公开开标后，直至通知投标人中标为止，凡是与审查、澄清、评价和比较投标的有关资料，均不得向投标人或与评标无关的人员透露。

20.2投标人试图影响评标或授予合同方面的任何尝试，可能导致该投标人的标被废弃。

**21、投标的澄清**

21.1评标期间，为有助于对投标文件的审查、评价和比较，评标工作组有权要求投标人对其投标文件进行澄清，但并非对每个投标人都作澄清要求。

21.2接到澄清要求的投标人应派人按要求做出澄清，书面澄清的内容须由投标人法定代表人或授权代表签署，并作为投标文件的补充部分，但投标的价格和实质性的内容不得做任何更改。

21.3 接到澄清要求的投标人如未按规定做出澄清，其风险由投标人自行承担。

**22、无效投标条款和废标条款**

22.1无效投标条款：

（1）未按要求交纳投标保证金的；

（2）未按照采购文件规定要求密封、签署、盖章的；

（3）投标人在报价时采用选择性报价；

（4）投标人不具备采购文件中规定资格要求的；

（5）不符合法律、法规和本采购文件中规定的属无效投标的情形。

22.2废标条款：

（1）一次公告后，符合专业条件的供应商或者对采购文件作实质响应的供应商不足三家的；

（2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（3）投标人的报价均超过了采购预算的；

（4）因重大变故，采购任务取消的。

22.3除采购招标任务取消情形外，采购项目首次招标废标后，采购招标管理办公室应重新招标。重新招标未能成立的，由采购招标管理办公室、招标监督小组与项目承办单位会商决定采取其他方式采购。

**六、定标**

**23、确定中标单位**

23.1评标工作组首先对所有合格投标人按评标办法进行打分，根据综合得分，由高到低排列，向招标小组推荐中标候选人。最终由招标小组根据推荐的中标候选人确定中标人。

23.2中标人名单将在南京邮电大学通达学院网站上进行公示，公示有效期为三日。

23.3本项目收取中标人中标服务费人民币壹仟元（1000元）。

23.4若有充分证据证明，中标候选人出现下列情况之一的，一经查实，将被取消中标资格：

（1）提供虚假材料谋取中标的；

（2）与评审专家、采购人、其他供应商或者采购招标管理办公室工作人员恶意串通的；

（3）向评审专家、采购人或采购招标管理办公室工作人员行贿或者提供其它不正当利益的；

（4）恶意竞争，投标总报价明显低于其自身合理成本且又无法提供证明的；

（5）不满足本采购文件规定的实质性要求，但在评标过程中又未被评标工作组发现的；

（6）不符合法律、法规的规定的其它情形。

在此情况下一经认定，报经项目招标监督小组批准，采购招标管理办公室有权重新组织采购。

**24、质疑处理**

24.1参加投标供应商认为采购过程和采购结果使自己的权益受到损害的，可以从采购结果公布之日起3日内，以书面形式向采购人提出质疑。非书面形式、3日之外提交以及匿名的质疑将不予受理。

24.2质疑必须以参加投标供应商法人代表或授权代表（投标文件中所确定的）送达的方式提交，未按上述要求提交的质疑函（含传真、电子邮件等）采购人有权不予受理。

24.3未参加投标的供应商或在投标活动中本身权益未受到损害或从投标活动中受益的供应商所提出的质疑也不予受理。

24.4投标人提出书面质疑必须有理、有据，不得恶意质疑或提交虚假质疑。否则，采购人将不予受理。

24.5采购人将在收到投标供应商的书面质疑后在规定时间内作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

**七、授予合同**

**25、签订合同**

25.1中标人在公示期满后一个月内派代表前来与采购人具体商谈签订合同，若因中标人延误签订合同并由此给采购人造成损失的，中标人应承担赔偿责任。

25.2采购文件、中标人的投标文件及澄清文件等，均为签订合同的依据。

25.3签订合同后，中标人不得将货物及其它相关服务进行转包。未经采购人同意，中标人也不得采用分包的形式履行合同，否则采购人有权终止合同，中标人的履约保证金将不予退还。转包或分包造成采购人损失的，中标人应承担相应赔偿责任。

**26、货物和服务的追加和减少**

26.1采购合同履行中，需追加与合同标的相同的货物和服务的，在不改变价格水平、合同及其它条款的前提下，采购人可以与中标人协商签订补充合同，追加量不得超过合同总额的10%。

26.2采购结束后，采购人若由于各种客观原因，必须对采购项目所牵涉的货物和服务进行适当的减少时，在双方协商一致的前提下，可以按照中标时价格水平做相应的调减，并据此签订补充合同。

**第三章 合同条款及格式**

以下为中标后签定本项目合同的通用条款，中标人不得提出实质性的修改，关于专用条款将由项目使用单位与中标人结合本项目具体情况协商后签订。

**南京邮电大学通达学院采购合同**

甲方：南京邮电大学通达学院 项目编号：

乙方：

甲乙双方根据图书馆电子书查询触摸机及配套软件、资源服务采购项目招标（谈判、询价）采购结果,依据《中华人民共和国合同法》及相关法律规定，达成如下货物购销合同:

一、货物及其数量、金额：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **编号** | **货物名称** | **规 格 型 号（品牌）** | **数量** | **单价（元）** | **总价（元）** |
| **1** |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |
| **总价（人民币大写）：** 合计（小写）： 元本合同总价款是货物设计、制造、包装、仓储、运输、安装及验收合格之前以及保修期内备品备件发生的所有含税费用。本合同总价款还包含乙方应当提供的伴随服务/售后服务费用。 |

二、交货时间：在规定时间按照甲方要求安装完成摆放到位。验收合格后视为交付，即交付时间为甲方要求时间加10日以内的验收时间。

三、交货地点：由乙方负责运输，送至甲方指定校区，并搬运到指定楼层的房间内。

四、付款方式：本采购项目无预付款，安装结束，经甲乙双方共同验收合格后，付至合同总额的90%；壹年后无质量问题，余款无息结清。甲方付款前乙方需提供合法、有效、等额的增值税专用发票，并在发票备注栏注明“教学用”字样，否则，甲方有权拒付相应款项。

五、质保期：提供原厂质保\_\_\_\_\_\_\_(自验收合格之日起计。所有货物保修服务方式均为乙方派员到货物使用现场维修，由此产生的一切费用均由乙方承担。)

六、质量要求、技术标准、乙方对质量负责的条件和期限：

1、乙方所提供的货物，若技术性能无特殊说明，则按生产企业或国家有关部门最新颁布的标准及规范为准。

2、乙方应保证货物是全新、未使用过的原装合格正品，并完全符合生产企业或国家规定的质量、规格和性能的要求及招标书要求、投标文件确定承诺。货物验收后，在质量保证期内，乙方应对由于设计、工艺或材料的缺陷所发生的任何不足或故障负责，所需费用由乙方承担。

七、验收标准：甲方应当在到货且安装调试完成后\_10\_日内对货物进行验收，验收包括：型号、规格、数量、外观质量、及货物包装是否完好，安装调试是否合格。所提供货物的装箱清单、用户手册、原厂保修卡、随机资料及配件、随机工具等是否齐全。验收时乙方必须在现场，验收合格后甲方应在验收记录上签字盖章。

八、 工程部分（两万元以上）需按南京邮电大学审计相关规定执行。

九、招投标文件为本合同的附件，与本合同具有同等法律效力（本条款适用于招投标项目）。甲乙双方商定的其他必要文件，附件与本合同不相符合之处，以本合同内容为准。上述文件内容互为补充。

十、违约责任

1、甲方无正当理由拒收货物、拒付货物款的，由甲方向乙方偿付合同总价的5%违约金。如乙方不能交付货物，乙方应向甲方支付合同总价5%的违约金。

2、乙方逾期交付货物的或者验收不合格导致逾期交付的，乙方应按逾期交货总额每日千分之五向甲方支付违约金，由甲方从待付货款中扣除。逾期超过约定日期30个工作日不能交货的，甲方可解除本合同。乙方因逾期交货或因其他违约行为导致甲方解除合同的，乙方应向甲方支付合同总值5%的违约金，如造成甲方损失超过违约金的，超出部分由乙方继续承担赔偿责任。

3、乙方所交的货物品种、型号、规格、技术参数、质量不符合合同规定及采购文件规定标准的，甲方有权拒收该货物，乙方愿意更换货物但逾期交货的，按乙方逾期交货处理。乙方拒绝更换货物的，甲方可单方面解除合同。

4、在乙方承诺的或国家规定的质量保证期内（取两者中最长的期限），如经乙方两次维修或更换，货物仍不能达到合同约定的质量标准，甲方有权退货，乙方应退回全部货款。同时，乙方还须赔偿甲方因此遭受的损失。

十一、 合同的变更和终止

除《政府采购法》第49条、第50条第二款规定的情形外，本合同一经签订，甲乙双方不得擅自变更、中止或终止合同。

十二、合同的转让

乙方不得擅自部分或全部转让其应履行的合同义务。

十三、 争议的解决

1、因货物的质量问题发生争议的，应当邀请国家认可的质量检测机构对货物质量进行鉴定。货物符合标准的，鉴定费由甲方承担；货物不符合质量标准的，鉴定费由乙方承担、并更换有问题商品或部件。

2、因履行本合同引起的或与本合同有关的争议，甲、乙双方应首先通过友好协商解决，如果协商不能解决争议，任何一方均可向甲方所在地人民法院起诉解决。

十四、本合同由甲、乙双方共同签订，合同一式陆份，甲方伍份、乙方壹份。自双方签字、盖章之日起生效。

甲方 乙方

单位名称：南京邮电大学通达学院 单位名称：

单位地址：扬州市润扬南路33号 单位地址：

法定代表人： 法定代表人：

委托代理人（签字）： 委托代理人（签字）：

联系电话： 联系电话：

开户银行：中国银行扬州分行开发区支行营业部 开户银行：

户名：南京邮电大学通达学院 户名：

账号：489773587772 账号：

税号：52320000509200179F 行号：

电话：0514-89716081 项目联系人：

签约日期（即合同生效日期）： 年 月 日 联系电话：

**第四章 项目需求**

## 招标内容清单：

| 序号 | 名称 | 数量 | 单位 | 基本性能指标 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 网站群平台系统需求用户分析与设计方案 | 1 | 套 | 由需求方(甲方)协同中标方(乙方)，对南京邮电大学通达学院网站主页、各二级网站单位进行网站建设需求调研。乙方完成学院网站需求分析后，形成网站设计方案，经甲乙双方协商一致同意后，予以实施。设计方案作为合附件，具有相同法律效应。 |
| 2 | 网站群平台系统软件 | 1 | 套 | 建站数量、级数不受限制；质保期内提供系统版本实时升级服务，确保为最新版本。预留统一身份认证接口。 |
| 3 | 网站迁移 | 12 | 个 | 南京邮电大学通达学院原有门户主网站，新闻网，原平台全部约12个二级网站数据迁移至新平台（包含原网站数据），提供首页、各部门二级网站自动适配手机、平板等移动终端。 |
| 4 | 网站模板 | 20 | 套 | 合同签订当年提供10套符合通达学院特色的网站模板(包括手机模板2套)，第二年和第三年提供10套通达学院特色的的网站模板。 |

## 技术要求

|  |  |
| --- | --- |
| **模块** | **详细描述** |
| **技术****要求** | 1. 完全基于B/S的体系结构，无需安装任何客户端或浏览器插件，网站后台管理的所有功能模块和前端发布、浏览均基于浏览器，全面支持各种主流浏览器，例如IE、360浏览器、搜狗、Firefox、Google Chrome、safari、遨游、猎豹、QQ浏览器、世界之窗浏览器等；
2. 采用主流web技术开发，具有跨平台，跨数据库的通用性和移植性；支持Unix、Linux主流操作系统，支持Oracle、MySQL、SQL Server等主流数据库。支持Websphere、Weblogic、Tomcat等中间件。
3. 系统应具有高度的安全性和稳定性。采用加密传输机制，具备页面防篡改功能。在大访问量的情况下仍能保持稳定。
4. 系统要求支持移动网站建设，实现网站页面和文章内容、视频、图片等资源的全适配，兼容全部主流智能手机的操作系统：包括苹果IOS、安卓Android、微软WindowsPhone、WindowsPC等，兼容不同设备的分辨率；
5. 采用展示与信息分离的技术，以栏目与模板构建站点的展示结构。栏目内的信息可以自由地从平台中提取并组合，而展示采用模板技术，通过修改模板就能完成站点的风格改版和更新。
6. 网页内容可在后台根据IP地址或IP地址段设置能否访问的权限。
7. 平台具备良好的应用集成扩展能力，提供标准的数据接口，支持二次开发，且提供详细地开发文档，能实现与其他应用系统的数据交换；支持与数字化校园相关身份认证平台的集成，满足学校将来数字化校园项目建设的规划。
 |
| **功能****要求** | **详细描述** |
| **站点（站群）管理** | 1. 所有站点使用一套软件统一管理，各站点可以有独立的域名、Logo、空间大小、栏目结构、功能组件、风格模板和后台管理。
2. 站点的创建层次不受限制，个数不受限制，可以为每个站点指定不同的管理员，让不同的人员负责管理、发布不同的站点。
3. 支持符合高校特征的垂直管理，上级站点可以创建、授权、管理下级站点，下级站点可以进一步管理其子站点；子站点要能支持在上级站点下以虚拟目录的形式发布，也可以支持独立域名或二级域名。
4. 上下级站点有明确的从属关系，可以做到管理权限的逐级授权，如任一系部网站的管理员经过系统管理员授权后，自己可以再创建子网站、向子网站授权，授权范围包括子站的数量、空间、功能模块等
5. 所有网站的栏目信息都在一个信息内容树上，各级站点管理内容树上的若干节点，上下级站点对内容树的管理范围是父集和子集的关系；平级站点之间可以共享管理相同的内容树节点，也可以分开管理不同的内容树节点。
6. 支持不同站点之间的数据共享，除了提供基于相同管理范围内的内容树共享的模式外，还要提供各站点之间信息推送、跨站发布、跨站引用等信息共享模式。（如：后勤处的招标信息，在后勤处网站更新后，首页新闻栏的信息项做到同步更新）
7. 提供向导建站、复制建站模式，用户无须专业技术, 只要用鼠标操作就可以轻松创建站点并能定义站点内容。
8. 面向专业用户可根据需要提供灵活的个性化功能，如模板在线编辑、文章字段自定义、流程自定义等。
9. 提供站点导入导出、站点移动以及站点预览功能。
10. 为所有站点提供通用模板库，系统管理员可以将一些主流的、具备代表性的模板，方便站群下每个站点使用。
11. 为所有站点提供通用展示库。系统管理员可以将一些主流的、具备代表性的展示组件注册到系统中，方便站群下每个站点使用。
12. 支持动静结合的部署方式，动、静态可分开部署，当动态服务器出现故障时，静态发布页面可正常访问; 可实现所有站点静态页面同时发布到一台或多台服务器上，或不同站点的静态页面发布到不同的服务器上;静态页面自动生成，在对站点模板、栏目或文章做任何修改后，静态页面能自动增量更新，无需手工触发。
13. 系统（站群）后台和各个网站管理后台实现单点登录，有权限的管理员，一次登陆后能自动漫游到与之有关的站点后台，进行相应的操作，无需重复登录。
14. 提供完整的站群数据统计分析功能，对站点的过期状态、空间大小、使用状况、用户数、栏目数、模板数、采集数、子站点数、网站联系人及信息维护数等，进行统一监管，方便管理员对各部门网站的管理考核。
 |
| **权限管理** | 1. 提供用户新建、权限分配、启用/禁用用户等功能，权限设置通过勾选就可以完成。
2. 支持上下级站点之间的分级授权，上次级站点可以设置下级站点的信息管理范围、能使用的功能组件等，可按机构、个人、角色、IP进行授权。
 |
| **栏目管理** | 1. 栏目及子栏目的增加、复制、移动及删除等，子栏目的数量和层级不受限制；支持通过EXCEl批量创建栏目。
2. 可以为每个栏目指定不同的管理用户，让不同的人员负责管理、发布不同的栏目；可为不同的栏目设置不同内容形式的展示模板、浏览权限；还可以在不增加子站点的前提下，利用栏目轻松实现专题站点。
 |
| **模板管理** | 1. 页面模板制作方式简单，采用纯HTML格式模板，杜绝JSP等程序型模板而引入系统安全隐患。
2. 页面模板制作方式简单，无需插入任何动态语言编码。使用通用html制作工具制作的模板均可在平台中使用。
3. 支持模板的上传、修改、删除、下载、备份、还原、预览及检索
4. 支持模板一键切换，可以实现网站整体风格页面的快速改版；此外，还支持定时改版、一键变灰，满足节假日、特殊日期的快速改版需求。
5. 提供所见即所得、拖拽方式的模板配置功能，用户能够直观方便地通过鼠标拖拽、点选来配置模板内的展示内容。
6. 为模板提供表现形式丰富、使用简单方便的基础展示组件，比如新闻列表、图片新闻、导航栏、下拉菜单、友情链节、滚动频道等等，并可以所见所得的方式进行微调。
7. 内置模板库，可以通过采用现成模板的方式快速、方便地建站站；
8. 提供扩展性强的展示组件，通过对展示组件的小模板定义，支持用户以任意html标签输出信息，用户可以选择table,div,ul,ui等html标签输出，甚至可以输出XML以及JSON格式，为扩展丰富多彩的AJAX展示提供保障。
9. 站群具有丰富的新闻和模板展现方式，支持在线拖拽的方式新建一套带有动画效果的模板；
10. ★支持模板套功能，一个模板套即网站的一套展现风格，可包含首页、二级栏目页、三级文章内容页、图片、css等多个文件或文件夹；一个网站可同时有多个模板套（即多种风格，如春夏秋冬或红色喜庆），可通过简单的一键切换模板套实现网站全局改版（整体风格的改版，不是换肤），支持设定时间定时自动改版。
11. 站点的每套模板还可额外支持手机模板页，实现PC端和移动端访问统一域名时，可自动识别定位到不同的主页面。
 |
| **内容管理** | 1. 提供全面的文档管理功能，包括文档的移动、复制、排序、自由置顶、更改文档发布日期、推荐、发布、放入回收站、导入、导出、预览。
2. 提供类似word的可视化的文章编辑工具，便于信息起草员的日常编辑工作，正文区域支持文本、表格、图片、符号、音频、视频、Flash、附件（doc、ppt、xls、txt、rar、zip、pdf）、外部链接等，附件及图片的大小后台可管控。
3. 下载和上传的附件名可更改为中文名。
4. 提供图片批量上传、一键排版、文章分页、敏感词过滤、文章历史版本、回收站、文章评论及留言功能。
5. 支持视频上传，在线播放功能，且须支持目前流行的视频格式播放，不需要配置专门的视频点播服务；
6. 支持视频在线自动转换，能兼容手机访问。
7. 文章的属性字段包括标题、短标题、副标题、撰稿人、初审人、编辑人、审核人、来源、来源URL、责任编辑、关键字、创建部门、发布的栏目、浏览权限（内、外网复选框）、摘要等，还可以根据需要自定义属性。
8. 支持office（word、excel、ppt等）文档、PDF文档内容原样导入，导入后的格式、字体不发生任何变化，所嵌入的图片能自动上传，不再需要单独上传每一张图片；支持PDF文件作为通知正文内容直接上传发布。
9. 支持文章的审核发布，可自定义信息发布流程，允许建立多个审核结点，支持多级审核功能。
10. 文章发布时，支持同一文章发布到本站点的一个或多个栏目；支持发布页面效果预览；支持跨站发布；支持浏览范围设定，可指定文章只允许被特定的浏览者访问。
11. 能够自动生成站点内的RSS摘要信息，便于RSS客户端快速获取站内相关信息；也能够对互联网上支持RSS的网站内的新闻摘要信息自动引用，并在自己的站点发布。
 |
| **信息采集** | 系统提供信息采集功能，支持web采集与数据库采集两种方式。利用信息采集功能，使系统能对通过第三方数据库，或者对指定网站、版块或栏目进行自动搜索和信息采集。 |
| **信息检索** | 提供网站检索、网站排序功能；支持跨站全文检索，用户可以在任意网站群站点中搜索网站群内部的信息，全文检索可检索至文章附件正文内容，提供多种检索运算符，包括简单检索和各种组合检索，允许使用文中的任意字、词、句和片段进行检索，满足用户海量数据情况下的高并发检索工作需要； |
| **统计分析** | 1. 具备完善的访问统计功能，能按照一定周期（年、月、日等）对站点、栏目、文章等访问情况进行统计。
2. 提供对网站信息维护的统计，按机构、人员、栏目进行数据的统计并支持详细的报表下载，便于对网站信息发布人员及机构进行考核。
 |
| **可插拔式应用组件** | 通用查询：支持通用查询自定义，用于招生、报名、考试等查询类应用的快速配置生成。★1.系统定位为外网公共服务平台，平台中的应用组件采用插拔式管理，可根据需要灵活扩展或取舍，除了提供网上调查、留言管理、信息评论、领导信箱等互动组件外，至少应具备校友，教师个人主页同品牌应用组件并获得相应著作权，后期针对部门需求授权开放。这些可插拔式应用组件能支持PC、手机等多终端访问。 |
| **系统应用集成能力** | 1.平台自身须具备统一的人员管理及统一的认证管理系统，能够对平台上所有网站的人员实现统一管理及统一认证，平台内实现单点登录；还能支持与其他统一身份认证系统对接。完成一次学校指定的身份认证系统的对接。2.平台能提供基于JSR-168/JSR-268规范的Portlet界面集成能力，让第三方应用系统能平滑无缝的与平台实现界面集成，方便站群系统的功能纵深扩展。3.系统应免费提供开放的API接口，支持二次开发，并提供详细的开发文档，并能实现与其他应用系统的数据交换。 |
| **网站建设流程管理** | 1.用户可根据需求选择原样迁移、通用模板或高级定制三种不同服务，在线填写需求调研表并提交，需求表可自动同步至审核人员工作台。2.用户登录工作台后可在需求管理模块查看已填需求表，并根据存档记录后的联系方式联系到对应网站建设负责人。3.用户在网站建设过程中可以在工作台查看目前所处进度环节，并查看已完成节点的完成时间。4.网站实施过程中，以站内信息和微信消息的形式向项目对接老师发送项目进度更新消息。 |
| **安全要求** | 1. 平台软件能提供灵活、安全的授权体系，防止信息被越权获取。支持上下级站点之间的分级授权。上级站点可以设置下级站点的信息管理范围、能使用的功能组件等。
2. 平台软件具备防注入式攻击、脚本过滤、防口令猜测、IP地址访问控制等安全措施；具备反网络爬虫策略，通过反爬虫策略阻止爬虫软件对网站信息的爬取。
3. 平台软件具备网页防篡改，能够通过相关安全策略，阻止页面被篡改；即使有篡改发生，能够通过算法机制，即时发现，即时覆盖被篡改页面（提供与网站群同品牌的软件著作权证书复印件）。
4. 平台软件能提供完整的审计日志，记录用户的登录操作和所有管理操作，管理员可以查看和分析用户的操作日志。
5. 平台软件能提供系统体检、系统监控以及Web防火墙等可视化的安全防护手段，一旦出现安全问题，能第一时间提醒管理员和站群维护人员，支持邮件或短信提醒。
6. 平台软件能支持一键备份和恢复，能自动备份表结构、表的数据、模板、附件文件等；支持增量备份和手动触发备份，能在线管理备份包；此外，还支持每个站点的独立备份。
7. 平台软件能提供完善的系统运行状态监控能力，包括：发布队列监控、采集线程监控、主机运行时内存、CPU负载、弱密码账户、恶意访问等进行监控。
8. 平台软件能满足等级保护要求，并要求积极配合甲方完成登记保护相关工作。
 |
| **容灾能力** | 系统具备双机互备、容灾能力，系统应提供7\*24小时的连续运行，平均年故障时间小于1天，平均故障报修时间小于30分钟。当动态服务器出现故障时，静态发布页面可正常访问。 |
| **备份** | 提供自动备份机制备份和恢复系统数据，管理人员设置备份周期，系统将按照预定周期自动备份整个运行目录、数据库文件以及发布服务器日志。备份支持完全备份方式和增量备份方式。在网站遭到攻击或崩溃时确保恢复数据的完整性。 |
| **系统部署** | 网站群平台系统拟按下述方案部署：* 发布服务器(前端)
* 备份发布服务器
* 制作服务器(后端)
* 备份存储服务器

服务器应具备如下功能1. 网站群平台系统网页内容在制作服务器中制作，经审核，允许发布后，同步向发布服务器、备份发布服务器发送数据。
2. 发布服务器发布主网站和新闻网和所有其他站点，备份发布服务器定时具有检测发布服务器数据功能，当发布服务器数据被篡改(数据不一致)时，备份发布服务器数据覆盖发布服务器；当发布服务器出现故障时，备份服务器通过修改IP后可完全取代发布服务器。
3. 备份存储服务器功能按本技术要求“备份”描述。可设定备份周期、备份方式等功能。
 |
| **手机端功能** | 1.支持移动网站的建设，可采用组件拖拽的方式快速建站；移动网站与PC网站使用同一域名，调用同一数据库；2.支持多屏适配技术设计，在一套模板内适配PC、平板以及手机的访问，也可针对站PC端和移动设备端，展示不同的页面模板；自动识别浏览终端，根据屏幕大小打开适合的移动网站界面；3.移动站点栏目和数据自动继承PC网站的栏目和数据；4.移动端访问时自动对文字、图片、视频进行调整自适应。 |

**三、商务条款**

1、本项目所采购设备，中标方必须承诺免费运送至南邮通达学院扬州校区(扬州市邗江区润扬南路33号)指定地点并按要求安装到位。

2、质保期及售后服务要求: 处理故障响应时间小于24小时，产品提供质保壹年，全免保修。

3、供货时限：合同签订后，20个工作日内完成交货。

4、付款方式：本采购项目无预付款，安装结束，经甲乙双方共同验收合格后，付至合同总额的90%；壹年后无质量问题，余款无息结清。甲方付款前乙方需提供合法、有效、等额的增值税专用发票，否则，甲方有权拒付相应款项。

**四、综合说明及其它要求：**

1、投标人应对所投项目的全部内容进行报价，只投其中部分内容者，其标书将被拒绝。

2、凡涉及采购文件的补充说明和修改，均以南邮通达学院公示的补充通知为准。

**第五章 评标方法与评标标准**

一、总则

本次评标采用综合评分法，即在满足招标文件实质性要求前提下，按照招标文件中规定的评分标准和各项因素进行综合评审后，以评标总得分最高的投标人作为中标候选供应商或中标供应商。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的，按技术服务方案优劣顺序排列本综合评分法采用百分制形式，具体分值详见本细则。

二、评分标准

投标报价（30分）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 评审项目 | 标准分 | 评分标准 |
| 投标报价 | 30 | 以有效供应商（通过符合性筛选）报价中价格最低的响应报价为基准价，其基准价格分为30分。其他供应商的价格得分=（评标基准价/ 其他供应商报价）×30（精确到小数点后两位）分。 |

技术评比（36分）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 评审项目 | 标准分 | 评分标准 |
| 第一项 技术响应及产品安全 | 20 | ●评委根据整体技术方案对招标技术需求书第2点“项目技术及功能要求”中带★号条款的响应情况打分，**供应商应出具完全响应带★号条款参数确认书，**每响应1条得2分，最高得14分。●供应商所投网站群系列产品，近五年内没有因安全问题，被教育部或省级及省级以上安全机构以红头文件形式通报过安全隐患，**提供加盖公司鲜章的无通报记录承诺函，**有得5分，不提供不得分。弄虚作假者取消其投标资格。●供应商所投的网站群系列产品有较好的IPv6支持度，并能提供**通过IPv6 Ready测试认证报告原件，**有得1分，未提供不得分。 |
| 第二项 功能演示响应 | 16 | 评委根据供应商现场操作演示目前**真实运行的同类客户案例系统**，以及演示内容与采购需求的匹配程度和业务逻辑完整性，根据以下功能点响应情况打分。演示须包含如下功能点（如用demo或ppt演示本项不得分）；●支持模板一键切换，可以实现网站整体风格页面的快速改版。现场操作满足全部需求得3分，否则不得分；●在谷歌（chrome）、safari浏览器上演示word、Excel文件的导入功能，文章编辑时，支持Word、Excel、ppt、pdf格式文件的直接导入演示。现场操作满足全部需求得3分，否则不得分；●系统登陆后，支持在线提交原样迁移、通用模板或高级定制三种不同需求，并支持在线填写需求调研表，用户登录后可在需求管理模块查看已填需求表，并根据存档记录后的联系方式联系到对应网站建设负责人。现场操作满足全部需求得3分，否则不得分；●支持网站建设进度监控功能，用户在网站建设过程中可以在工作台查看目前所处进度环节，并查看已完成节点的完成时间。现场操作满足全部需求得3分，否则不得分；●模板配置演示，能够直观方便地通过鼠标拖拽、点选来配置模板内的展示内容。现场操作满足全部需求得2分，否则不得分；●响应式案例展示：演示某一个真实发布的普通高等学校主页响应式效果。现场操作满足全部需求得2分，否则不得分。 |

商务评比（34分）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 评审项目 | 标准分 | 评分标准 |
| 投标人综合实力 | 10 | ●供应商有CMMI 3级及以上软件成熟度认证证书的，得1分；●供应商具有ISO27001信息安全管理体系认证证书的，得1分；●供应商具有ISO9001管理体系认证证书的，得1分；●供应商具有网站群运维监控平台软件著作权证书的，得1分；●供应商所投产品具有国家版权局颁发的计算机软件著作权登记证书的，得1分；●供应商具有网站群数据清洗软件著作权证书的，得1分；●供应商具有网页防篡改的计算机软件著作权登记证书的，得1分；●供应商提供所投产品具有公安部信息安全等级保护测评中心出具的“信息系统安全等级保护（三级）证明”的，得3分，提供其他部门出具“信息系统安全等级保护（三级）证明”的得1分，否则不得分。**以上证书须在有效期内，提供证书复印件并加盖公司鲜章。** |
| 项目业绩 | 10 | ●提供近3年高校网站群建设项目业绩,每提供1个得1分，该项最高得10分（**提供合同或中标通知书证明文件，复印件需加盖公司鲜章**）。 |
| 项目实施方案 | 4 | ●供应商的项目实施方案中组织机构科学合理、项目施工人员有保证、项目实施方式与采用项目管理工具完整，有项目实施计划和工作内容及过程控制文件，能够满足本项目的全部需求。供应商提供完整有效并**加盖公司鲜章**的项目实施方案，优得4分，良得3分，一般得1分。 |
| 培训方案 | 3 | ●供应商应提供科学合理的培训方案，培训方案内容包括但不限于培训计划、培训目标和培训课程内容，并保证培训成效。提供满足项目需求并**加盖公司鲜章**的培训方案，优得3分，良得2分，一般得1分。 |
| 售后服务 | 7 | 评委根据供应商售后服务方案内容打分。●供应商需承诺自项目验收合格之日起至少提供1年免费服务期，免费服务包括但不限于对所提供产品的升级、维护和技术支持，免费服务期为1年得3分，每增加一年免费服务期得分增加1分，该项最多得5分。●提供7×24小时技术支持服务，包括电话支持和远程服务；接故障通知2小时内响应，一般问题在2小时内可通过远程方式解决；遇到大的问题，24小时内派技术人员到达现场维修，如预计维修时间超过24小时提供备用机使用。以上完全响应得2分，否则不得分。 |

**第六章 投标文件格式**

**投 标 文 件**

**项 目 名 称：**

**项 目 编 号：**

**投标人名称 ：**

**日 期 ：**

**投标主要文件目录**

一、投标函

**二**、投标人资格证明材料

三、开标一览表

四、技术参数响应及偏离表

五、商务条款响应及偏离表

六、投标人业绩情况

七、投标人其它声明及材料

## 一、投标函格式

致：南京邮电大学通达学院

根据贵方的项目编号为采购文件，正式授权下述签字人\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(姓名和职务)代表我方\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_（投标人的名称），全权处理本次项目投标的有关事宜。

据此函，\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_签字人兹宣布同意如下：

1.按采购文件规定的各项要求，向买方提供所需货物与服务。

2.我们完全理解贵方不一定将合同授予最低报价的投标人。

3.我们已详细审核全部采购文件及其有效补充文件，我们知道必须放弃提出含糊不清或误解问题的权利。

4.我们同意从规定的开标日期起遵循本投标文件，并在规定的投标有效期期满之前均具有约束力。

5.如果在开标后规定的投标有效期内撤回投标或中标后拒绝签订合同，我们的投标保证金可被贵方没收。

6.同意向贵方提供贵方可能另外要求的与投标有关的任何证据或资料，并保证我方已提供和将要提供的文件是真实的、准确的。

7.一旦我方中标,我方将根据采购文件的规定，严格履行合同的责任和义务,并保证在采购文件规定的时间完成项目，交付买方验收、使用。

8.遵守采购文件中要求的收费项目和标准。

9.与本投标有关的正式通讯地址为：

地 址：

邮 编：

电 话：

传 真：

投标人开户行：

账 户：

投标人授权代表姓名（签字）：

投标人名称（公章）：

日 期：\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**二、投标人资质、业绩审核索引表**

（必须详细应答，如实填写）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目** | **说明** | **所在页码** |
| 1 | 企业法人营业执照副本复印件 | 经年检，加盖公司公章 |  |
| 2 | 税务登记证复印件 | 加盖公司公章 |  |
| 3 | 组织机构代码证复印件 | 加盖公司公章 |  |
| 4 | 法定代表身份证明 | 复印件，原件备查 |  |
| 5 | 投标人若非生产者，须提供生产者或其驻中国办事机构（或生产者授权的中国境内最高级别代理机构）针对本项目的专项授权书原件(加盖公章)或投标人取得的产品代理证书 | 原件 |  |
| 6 | 法定代表授权委托书 | 原件 |  |
| 7 | 委托代理人身份证明 | 复印件，原件备查 |  |
| 8 | 原厂质保承诺函 | 原件 |  |
| 9 | 业绩证明 | 复印件，原件备查 |  |
| 10 | 企业基本情况（经营规模、经营状况及行业优势）简介及投标人认为有必要提供的其它文件 | 复印件，原件备查 |  |
| 11 | 无违法违规记录声明 | 原件 |  |
| 12 |  |  |  |

授权代表（签字）：

 日期：年月日

**三、法人授权书格式**

本授权书声明：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（供应商名称）授权\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（被授权人的姓名、职务）为我方就（编号）\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_项目采购活动的合法代理人，以本公司名义全权处理一切与该项目采购有关的事务。

本授权书于\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日起生效，特此声明。

 代理人（被授权人）签字：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 职 务：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 单位名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 授权单位盖章：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 单位名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 法人签字：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 地址：

 日期：\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

### 四、开标一览表

投标人全称（公章): 项目名称：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 备注 |
| 货物名称 | 规格型号 | 生产厂家 | 数量 | 单价 | 总价 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 合计 |  |

法定代表人（授权代表）签字：

注：

1、第5栏的单价和第6栏的总价均应包括全部设备价、包装费、运输、安装、调试、培训、技术服务、必不可少的部件、标准备件、专用工具等费用，以及已支付或将支付的营业税和其它税费；

2、如果单价和总价不符时，以单价为准；

3、请提供本采购文件要求设备详细的配置清单及分项报价，包括标准件及选购件；

4、定型产品须在表中标明所提供的设备品牌、规格型号及原产地；加工定制产品需在表中标明主要部件的名称、型号及原产地。

**五、技术参数响应及偏离表**

投标人全称（公章): 项目名称：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 采购文件要求 | 供应商响应 | 超出、符合或偏离 | 原因 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

法定代表人（授权代表）签字：

注：1、按照基本技术要求详细填列；

**六、****商务条款响应及偏离表**

投标人全称（公章): 项目名称：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目 | 采购文件中主要商务条款的描述 | 投标供应商的承诺或说明 | 偏离情况 |
| 1 | 质保期 |  |  |  |
| 2 | 售后技术服务要求 |  |  |  |
| 3 | 供货期 |  |  |  |
| 4 | 交货方式 |  |  |  |
| 5 | 付款方式 |  |  |  |
| 6 | 投标货币 |  |  |  |
| 7 | 备品备件及耗材等要求 |  |  |  |
| 8 | 培训方式 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

 法定代表人（授权代表）签字：

注：

1、此表为表样，行数可自行添加，但表式不变；

2、投标单位根据项目添加的服务承诺、培训等也请列出；

3、是否偏离用符号“+、=、-”分别表示正偏离、完全响应、负偏离；

4、投标单位必须仔细阅读采购文件中所有商务条款和相关服务要求，并对所有商务条款和服务要求偏离的条目列入上表。投标单位必须根据所将提供服务的实际情况如实填写，评委会如发现有虚假描述的，该投标文件视为无效。

**七、投标人业绩情况**

投标人近三年内业绩材料（投标人类似产品合同复印件、用户验收报告、用户评价意见等）；

**八、无违法违规记录声明**

本单位在经营活动中没有违法违规记录，近三年内没有被司法部门或行业主管部门处罚，无被政府职能部门认定有行贿和欺诈行为。

 特此声明

 声明人：

 法定代表人签字：

**九、投标人其它声明及材料**

主要设备的原厂商对本项目的售后服务承诺

本地化服务能力证明（距采购人最近的服务网点情况表）

自主创新、节能、环境标志产品等方面的证书或文件

投标人的信誉、荣誉证书或文件

投标人质量保证体系、环境保证体系等方面的认证证书

能说明投标产品规格型号、性能参数的彩页资料（或能佐证投标产品技术参数的其他宣传资料）

……